

**Dom Kultury w Łapach,**  
ul. Główna 8, 18-100 Łapy,  
tel. 504666520, sekretariat@dklapy.pl

Łapy dnia 8.05.2023

**Zapytanie ofertowe nr 6/2022 z dnia: 15.05.2023.**

**Zaproszenie do składania ofert na wykonanie przeglądów technicznych mechaniki sceny w sali widowiskowej Domu Kultury w Łapach.**

**Zamawiający:** Dom Kultury w Łapach, ul Główna 8, 18-100 Łapy

**Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oraz na podstawie Zarządzenia nr 46/2020 dyrektora Domu Kultury w Łapach z dnia 28.12.2020 r. w sprawie wprowadzenia zasad udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro lub zamówień, dla których nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przeglądów technicznych mechaniki sceny w sali widowiskowej Domu Kultury w Łapach przy ul. Główniej 8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1.

**Termin wykonania zamówienia:**

Drugi kwartał roku 2023.

**Osoby upoważnione do kontaktu:**

Rajmund Brzozowski, tel. 513633040, r.brzozowski@dklapy.pl

**Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorcowym formularzem oferty stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert (Załącznik nr 2).
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej oraz winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa zgodnie z wymaganiami Kodeksu Cywilnego). Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
- 3) W przypadku, gdy załącznikiem do oferty jest kopia dokumentu, winna być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę poprzez dodanie adnotacji „za zgodność z oryginałem” i umieszczenie podpisu upoważnionego przedstawiciela.

4) Do oferty należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualny odpis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5) Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

6) Wykonawca winien zamieścić ofertę w kopercie lub innym zamkniętym opakowaniu, które będzie zaadresowane na Zamawiającego i będzie posiadać oznaczenia „Oferta na wykonanie przeglądów technicznych mechaniki sceny w sali widowiskowej Domu Kultury w Łapach. Nie otwierać przed dniem 22.05.2023 r. godz. 12:00.

8) Koszty opracowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.

**Miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Dom Kultury w Łapach, ul. Główna 8, 18-100 Łapy, pok. 207, w terminie do dnia 22.05.2023 r. do godz. 10:00.

**Kryteria oceny ofert:**

- 1) Kryterium wyboru oferty jest cena (cena – 100%).
- 2) Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, spełniającą wymagania Zamawiającego

**Zawarcie umowy:**

Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w Załączniku nr 3 z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

**Załącznik nr 1. Opis przedmiotu zamówienia.**

**Elementy wyposażenia:**

Mechanizm kurtynowy kurtyna główna; sztuk 1;

Sztankiet dekoracyjny, udźwig 250 kg; sztuk 1;

Sztankiet dekoracyjny, udźwig 300 kg; sztuk 4;

Sztankiet oświetleniowy, udźwig 500 kg sztuk 2;

**Wymagania przeglądowe:**

kontrola stanu okładzin ciernych hamulców zespołu napędowego;

regulacja wyłączników krańcowych;

kontrola stanu oleju w reduktorze zespołu napędowego

kontrola stanu zamocowania obudów kół linowych do belek konstrukcyjnych i lin nośnych do konstrukcji nośnych;

kontrola stanu lin nośnych oraz zawiesi;

kontrolę poziomowania belki nośnej;

kontrola stanu silnika elektrycznego oraz diagnostyka układu sterowania;

kontrola stanu połączeń pomiędzy reduktorem a bębniem wciągarki

**Załącznik nr 2. Wzorcowy formularz oferty**

wykonawca: pieczętka

Dom Kultury w Łapach  
ul. Główna 8, 18-100 Łapy,  
tel. 504666520, sekretariat@dklapy.pl

**Oferta**

My, niżej podpisani .....

działając w imieniu i na rzecz firmy.....

.....

*(adres, tel., e-mail)*

w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na wykonanie przeglądu technicznego mechaniki sceny w sali widowiskowej Domu Kultury w Łapach składamy niniejszą ofertę

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do zaproszenia do składania ofert na ww. usługę. Do opisu przedmiotu zamówienia nie wnosimy zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oferujemy wykonanie przeglądu technicznego w zakresie określonym w Załączniku nr 1 do zaproszenia do składania ofert:  
  
za kwotę brutto ..... zł, w tym: podatek VAT .....% wynosi..... zł  
(słownie ..... złotych ...../100)
3. Oświadczamy, iż w cenie naszej oferty zostały zawarte wszystkie koszty wykonania zamówienia, jak i wszelkie inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, w tym: koszty dojazdu serwisanta do Zamawiającego, koszty robocizny oraz opłaty celne i podatkowe naliczone zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, jak i zysk, narzuty, ewentualne upusty, oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
4. Zamówienie wykonamy w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że zawarty w Załączniku nr 3 wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Udzielimy gwarancji na zleconą nam do wykonania usługę na zasadach określonych we wzorze umowy (Załącznik nr 3).
7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 20 dni od daty zakończenia terminu składania ofert.
8. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

**Załącznik nr 3. Wzór umowy**

**Umowa nr 2023/**

zawarta w Łapach w dniu \_\_\_\_\_, pomiędzy:

Domem Kultury w Łapach zlokalizowanym przy ul. Głównej 8, 18-100 Łapy, NIP 966-05-73-936

reprezentowanym przez: dyrektora Wiktoria Wnorowską, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą w ....., przy ul. ....  
wpisanym pod numerem KRS ....., zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

reprezentowanym przez: .....,

łącznie zwanych Stronami.

Umowa niniejsza została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) oraz na podstawie Zarządzenia nr 46/2020 dyrektora Domu Kultury w Łapach z dnia 28.12.2020 r. w sprawie wprowadzenia zasad udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro lub zamówień, dla których nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie przeglądu technicznego mechaniki sceny w sali widowiskowej Domu Kultury w Łapach zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do umowy) i ofertą Wykonawcy (Załącznik nr 2 do umowy) z dnia

2. Wykaz urządzeń znajdujących się w obiekcie wraz z opisem wymagań przeglądowych zawarty jest w Załączniku nr 1 do umowy (Opis przedmiotu zamówienia).

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac będących przedmiotem umowy terminowo, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej, z należytą starannością, zasadami profesjonalizmu zawodowego oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i technologią z zakresu obsługi urządzeń mechaniki sceny.

4. Wykonawca w ramach wykonywania usługi zobowiązany jest zapewnić wykwalifikowany, doświadczony i odpowiednio przeszkolony personel.

5. Wykonawca nie może powierzyć wykonania usług będących przedmiotem niniejszej umowy innej osobie prawnej bądź fizycznej bez pisemnej zgody Zamawiającego.

6. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego. Treść dokumentów, dotyczących przenoszonej wierzytelności nie może stać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy.

## § 2 Okres realizacji umowy

1. Termin realizacji usługi – jeden miesiąc tj. od dnia podpisania umowy do .....

## § 3 Warunki wykonywania przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przeglądów technicznych urządzeń mechaniki sceny w zakresie określonym w Załączniku nr 1 do umowy (Opis przedmiotu zamówienia). Wykonywanie przeglądów wynika z instrukcji użytkownika i ma na celu m.in. wykrywanie i usuwanie na bieżąco wszelkich nieprawidłowości i uszkodzeń występujących w procesie użytkownika urządzenia oraz zapobieganiu powstawaniu awarii. O wszystkich stwierdzonych nieprawidłowościach i uszkodzeniach wykrytych podczas przeprowadzania przeglądów Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego.

2. Przeglądy techniczne urządzeń wykonywane będą w dni robocze w godzinach urzędowania Zamawiającego (7:30-21:00), w miejscu ich użytkowania oraz przy obecności administratora budynku lub osoby uprawnionej (osoby upoważnione ze strony Zamawiającego).

3. Terminy przeglądów będą obustronnie ustalane pomiędzy Wykonawcą a administratorem budynku lub osobą uprawnioną (osoby upoważnione ze strony Zamawiającego).

4. W ramach pierwszego przeglądu Wykonawca sporządzi „protokół otwarcia” z dokładnym opisem stanu technicznego urządzeń.

5. Każde wykonane czynności przeglądowe wpisywane będą do książki serwisowej, w której wymagane będzie potwierdzenie przez administratora budynku lub osobę uprawnioną wykonania usługi przez Wykonawcę.

Wpis do książki serwisowej stanowić będzie podstawę do rozliczenia usługi.

W przypadku nieposiadania książki serwisowej przez administratora obiektu, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć taki dokument.

6. Koszty niezbędnych materiałów eksploatacyjnych do przeprowadzenia przeglądów pokrywa Wykonawca. Do wykonania usługi Wykonawca będzie używał narzędzi własnych.

7. Wykonawca, w ramach wykonywania czynności przeglądowych zobowiązany jest do utylizacji (na własny koszt) zużytych materiałów eksploatacyjnych.

8. W razie wykrytej usterki lub awarii urządzenia Wykonawca zobowiązuje się do jej usunięcia poprzez wykonanie następujących czynności:

a) podjęcie działań zapobiegających rozprzestrzenianiu się awarii i jej skutków oraz powiadomienie Zamawiającego o rodzaju, zakresie i ewentualnych zagrożeniach związanych z awarią,

b) wykonanie napraw polegających między innymi na wymianie wyeksploatowanych lub uszkodzonych elementów (podzespołów) urządzenia.

9. Koszt usługi wraz z wymienionymi częściami ponosi Zamawiający i rozliczany będzie w oparciu o fakturę wystawioną każdorazowo przez Wykonawcę.

Koszt usługi wraz z wymienionymi częściami nie jest wliczany do ceny oferty. Stanowi jednak podstawę do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w oparciu o każdorazowo wystawioną fakturę przez Wykonawcę.

#### **§ 4 Warunki gwarancji**

1. W przypadku wykonywania napraw Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należyłą jakość, funkcjonalność i zachowanie prawidłowych parametrów technicznych nadzorowanych urządzeń i udziela 12 miesięcznej gwarancji na wykonane czynności, a w przypadku dostarczenia koniecznych do wykonania napraw części zamiennych, Wykonawca udzieli na nie gwarancji nie krótszej niż 12 miesięcy.

Dokumentem gwarancyjnym dla wykonanej usługi jest wpis do książki serwisowej dokonany przez Wykonawcę i osobę upoważnioną przez Zamawiającego.

2. Jakość stosowanych części zamiennych i podzespołów w przypadku napraw musi być zgodna z normami obowiązującymi w tym zakresie, a w szczególności znakiem bezpieczeństwa. Dostarczone przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy części i podzespoły będą zgodne z zaleceniami producenta urządzenia, oryginalne, fabrycznie nowe i wolne od wad (ich użycie nie może spowodować utraty gwarancji producenta).

3. W przypadku nieprawidłowego wykonania usługi, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów naprawy uszkodzonego z jego winy urządzenia.

#### **§ 5 Osoby powołane do nadzorowania wykonania umowy**

1. Strony postanawiają, że wszelkie uwagi i zastrzeżenia będą wyjaśniane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

2. Do kontaktów w zakresie realizacji przedmiotu umowy upoważniono:

a) ze strony Zamawiającego: ....., tel. ...., e-mail .....

b) ze strony Wykonawcy: ....., tel. ...., e-mail .....

3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:

a) zmianie adresu siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy

b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę

c) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy

4. Każda ze Stron umowy zobowiązana jest do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie numeru telefonu lub adresu e-mail drugiej strony umowy.

5. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 4, wiadomości dostarczone na adres e-mail wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

## **§ 6 Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przeglądu technicznego w zakresie określonym w Załączniku nr 1 wynosi ..... zł brutto

(słownie..... złotych ...../100)

2. Rozliczenie za świadczenie usług nastąpi według ilości wykonanych przeglądów technicznych w trakcie obowiązywania umowy.

3. Cena zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jak i wszelkie inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, w tym: koszty dojazdu serwisanta do Zamawiającego, koszty robocizny, koszty narzędzi niezbędnych do wykonywania czynności, a także opłaty celne i podatkowe naliczone zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, jak i zysk, narzuty, ewentualne upusty, oraz pozostałe składniki cenotwórcze.

4. Zamawiający pokrywa koszty wymienionych części i podzespołów wykorzystanych do dokonania naprawy niesprawnych urządzeń (obejmujący cenę podzespołów i części zamiennych), o których mowa w §3 ust. 9 niniejszej umowy, po uprzedniej akceptacji przedstawionej przez Wykonawcę wyceny kosztów naprawy sporządzonej na podstawie cen katalogowych obowiązujących w czasie naprawy. Ww. koszty Wykonawca wyodrębni na wystawionej przez siebie fakturze.

5. Wpis do książki serwisowej dokonany przez Wykonawcę i osobę upoważnioną przez Zamawiającego potwierdzający wykonanie usługi przeglądu technicznego stanowi podstawę do rozliczenia kosztów wykonania usługi i wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę za zrealizowane czynności.

6. Wykonawcy za wykonaną usługę przeglądu technicznego przysługuje wynagrodzenie płatne przelewem w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Data wystawienia faktury nie może być wcześniejsza niż data wykonania usługi lub data protokołu potwierdzającego wykonanie usługi.

7. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Termin uważa się za zachowany jeśli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.

8. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia.

## **§ 7 Kary umowne**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych.

2. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §6 ust. 1 umowy.

3. Z tytułu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w §6 ust. 1 umowy.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.



5. Zamawiający ma prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej.

6. Wykonawca odpowiedzialny jest za utratę lub uszkodzenie urządzeń powstałych z jego winy w czasie wykonywania napraw oraz za dostarczone i wymienione części i podzespoły niezbędne do sprawnego działania urządzenia, w sposób zapewniający ciągłość jego działania.

7. Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszystkie straty poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie powstałe z jego winy w związku z realizacją niniejszej umowy.

## **§ 8 Odstąpienie i rozwiązanie umowy**

1. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w następujących przypadkach:

a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;

b) Wykonawca pomimo pisemnych zastrzeżeń osoby nadzorującej wykonanie przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego wykonuje przedmiot umowy w sposób nienależyty, narusza postanowienia umowy oraz przepisy prawa, realizuje usługi niezgodnie z umową;

c) Wykonawca utraci status prawny przedsiębiorcy lub zaprzestał faktycznie prowadzenia działalności gospodarczej;

d) Wykonawca przystąpi do likwidacji lub ogłoszona zostanie w stosunku do niego upadłość, o czym Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego w terminie 5 dni;

e) Wykonawca złoży w toku postępowania o udzielenie zamówienia stanowiącego przedmiot umowy dokumenty lub oświadczenia, które zawierają informacje nieprawdziwe.

3. Oświadczenie o odstąpieniu powinno nastąpić w terminie 30 dni od dnia, w którym Zamawiający dowiedział się o przyczynie odstąpienia.

4. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem Stron bez zachowania okresów wypowiedzenia i naliczania kar umownych.

## **§ 9 Postanowienia końcowe**

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron, a w szczególności dotyczące:
  - a) zmian terminów realizacji zamówienia wynikających z działania siły wyższej
  - b) zmian związanych ze zmianami przepisów prawa powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
3. Strony zobowiązane są do wzajemnego stosowania zasad poufności dokumentów, umowy, informacji uzyskanych od Zamawiającego lub jednostki organizacyjnej, na terenie której realizowany będzie przedmiot umowy lub w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy. Wszelkie dokumenty będą ujawniane jedynie w zakresie niezbędnym, związanym z realizacją przedmiotu umowy po wyrażeniu zgody przez Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie postanowienia Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie spory powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy będą rozwiązywane polubownie, a w przypadku braku porozumienia właściwym będzie sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

## **§ 10 Inne**

1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.  
Załączniki do umowy:
  - \* Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
  - \* Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA